

GYMNASIUM SCHOOL S.R.L.S.-SCORDIA  
Prot. 0001011 del 06/10/2026  
VII (Uscita)

Al DSGA  
Al Personale Docente  
All'Albo di Istituto  
Al sito web istituzionale

## **IL COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ED EDUCATIVE**

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione;  
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;  
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto relativo al triennio 2025/2028;  
TENUTO CONTO delle esigenze didattiche, organizzative e gestionali dell'Istituto per l'anno scolastico 2026/2027;  
ACQUISITE le deliberazioni e i pareri di competenza del Collegio dei Docenti, come da ultimo aggiornati nella seduta del 29 settembre 2026;  
CONSIDERATA la necessità di assicurare un'efficace organizzazione delle attività didattiche, educative e funzionali al perseguimento degli obiettivi individuati nel PTOF;

### **DECRETA**

#### **Art. 1 – Conferimento degli incarichi**

Per l'anno scolastico 2026/2027 sono conferiti gli incarichi didattici, organizzativi e di funzionamento dell'Istituto riportati nell'allegato al presente decreto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Per ciascun incarico sono indicati:

- il docente o il personale individuato;
- la funzione assegnata;
- gli obiettivi connessi all'incarico;
- i compiti e le relative mansioni;
- gli eventuali ambiti di coordinamento e responsabilità.

#### **Art. 2 – Svolgimento delle funzioni**

Gli incaricati sono tenuti a svolgere le attività assegnate nel rispetto della normativa vigente, delle disposizioni organizzative dell'Istituto, del PTOF e delle deliberazioni degli Organi Collegiali.

Le attività dovranno essere svolte assicurando collaborazione con il Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative, con i docenti, con gli uffici amministrativi e con le altre figure di sistema dell'Istituto.

*Cod. Mecc. CTTDDC500U D.A. N°893 del 12/05/2025*

ZONA INDUSTRIALE, LOTTO 4/5 SNC 95048 Scordia (CT) - Tel. 095 65 82 73 – 393 336 42 82  
E-mail [gymnasiumscordia@gmail.com](mailto:gymnasiumscordia@gmail.com) Pec [gymnasiumscordia@pec.it](mailto:gymnasiumscordia@pec.it) web [www.istitutogymnasium.it](http://www.istitutogymnasium.it)

**Art. 3 – Validità della nomina**

Il presente decreto, unitamente al relativo allegato, costituisce formale atto di nomina e conferimento dell'incarico per l'anno scolastico 2026/2027.

I docenti e il personale interessato sono invitati a recarsi presso l'Ufficio del Personale per la sottoscrizione dell'atto di accettazione dell'incarico e per gli eventuali adempimenti conseguenti.

**Art. 4 – Pubblicazione**

Il presente provvedimento è acquisito agli atti dell'Istituto e pubblicato nelle forme previste dalle disposizioni interne, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e protezione dei dati personali.

**Il Coordinatore delle Attività Didattiche**  
***Vasile Maria Gabriella***

Firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

## FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Amato Giovanni<br/>Antonio</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Area 1 - "Offerta formativa e sviluppo degli apprendimenti"</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>4</b> |
| <b>Savoca Gaetano</b>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Area 2 – Salute e benessere a scuola - Competenze di cittadinanza</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |
| <b>Cottone Roberta</b>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Area 3 – Continuità, orientamento, ampliamento dell'offerta formativa</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |
| <b>Ferrara Olimpia</b>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Area 4 - Inclusione: alunni disabili , BES, stranieri (sono previste attività integrative laboratoriali e didattiche)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |
| <b>Responsabile di laboratorio</b><br><br><b>Cottone Roberta</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Verifica preventiva del materiale e delle attrezzature assegnate;</li> <li>Formulazione di proposte operative concrete</li> <li>Ispezione del corretto uso e funzionamento ed eventuale segnalazione della presenza di un malfunzionamento e della necessità di eventuali interventi di piccola manutenzione;</li> <li>Svolgimento di attività di supporto agli insegnanti che utilizzano il laboratorio;</li> <li>Disporre e verificare la compilazione del registro delle presenze e delle attività.</li> </ul> | <b>1</b> |
| <b>Animatore digitale</b><br><br><b>Garofalo Rocco</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Coordina il processo di digitalizzazione della scuola in attuazione del PNSD, in collaborazione con il team per l'innovazione digitale.</li> <li>Organizza attività e laboratori per la diffusione della cultura digitale.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>1</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Referente FSL</b><br><br><b>Amato Giovanni Antonio</b>                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sovraintende all'attività di FSL;</li> <li>• Gestisce l'organizzazione dei tirocini infra-annuali ed estivi;</li> <li>• Supporta i Team dell'alternanza dei singoli consigli di classe.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>1</b> |
| <b>TUTOR ATTIVITÀ FSL</b><br><br><b>Barresi Giusi 5B</b><br><br><b>Lo Presti Loredana 5A</b><br><br><b>Ferrara Olimpia 4A</b><br><br><b>Scebba Marco 4B</b><br><br><b>Chiarenza Roberta 3B</b><br><br><b>Sangiorgio Gabriella 3A</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuove le competenze degli studenti ed è raccordo tra l'istituzione scolastica, il mondo del lavoro e il territorio;</li> <li>• Svolge il ruolo di assistenza e guida degli studenti nella FSL;</li> <li>• Verifica del corretto svolgimento da parte degli studenti dei percorsi;</li> <li>• Gestione delle relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza;</li> <li>• Monitoraggio delle attività e delle criticità;</li> <li>• Valorizzazione degli obiettivi raggiunti e delle competenze sviluppate dallo studente;</li> <li>• Collaborare con il Referente delle attività di FSL;</li> <li>• Valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso da parte dello studente coinvolto.</li> </ul> | <b>6</b> |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>Referente per<br/>l'Educazione Civica</b></p> <p><b>Savoca Gaetano</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione di attività coerenti con il PTOF;</li> <li>• Programmare azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione;</li> <li>• Occuparsi dell'organizzazione interna all'Istituto e di quella esterna (interfacendosi con enti ed associazioni culturali ad esempio);</li> <li>• Monitorare le esperienze e le fasi dello svolgimento;</li> <li>• Valutare l'efficacia e la funzionalità delle attività svolte;</li> <li>• Comunicare le attività agli Organi Collegiali;</li> <li>• Predisporre tutta la documentazione necessaria allo svolgimento delle attività;</li> <li>• Costituire uno staff per la progettazione dei contenuti didattici;</li> <li>• Promuovere una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi;</li> <li>• Collaborare con la funzione strumentale del PTOF alla redazione del "Piano";</li> <li>• Assicurare e garantire una fruizione dei contenuti uniforme per tutti gli alunni;</li> <li>• Presentare una relazione finale al Collegio dei Docenti a fine anno;</li> <li>• Curare il rapporto con l'Albo delle buone pratiche di educazione civica istituito presso</li> </ul> | <p><b>1</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

|  |                                                                                                                                                                       |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rafforzare la collaborazione con le famiglie;</li></ul> |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Coordinatore di  
Educazione civica**

**Come da Circ. n. 9  
del 17 settembre  
2026**

- Partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF;
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione;
- Curare il raccordo organizzativo all'interno del Consiglio di Classe;
- In alcuni casi a lui è affidato anche l'insegnamento, in altre solo quello di coordinare le attività e le valutazioni.
- Formulare la proposta di voto in decimi, acquisendo elementi conoscitivi dagli altri docenti interessati dall'insegnamento. Ciò al fine delle valutazioni intermedie e finali.
- Collaborare con il Referente D'Istituto di Ed. Civica alla redazione del "Piano" avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'educazione civica;
- I contenuti da proporre, strutturare e diversificare nell'articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica trasversale sono elencati nell'articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l'insegnamento sistematico e graduale dell'Educazione Civica;
- Registrare, in occasione della valutazione intermedia, le attività svolte per la propria classe con le indicazioni delle tematiche

**8**

Cod. Mecc. CTTDDC500U D.A. N°893 del 12/05/2025

ZONA INDUSTRIALE, LOTTO 4/5 SNC 95048 Scordia (CT) - Tel. 095 65 82 73 – 393 336 42 82  
 E-mail [gymnasiumscordia@gmail.com](mailto:gymnasiumscordia@gmail.com) Pec [gymnasiumscordia@pec.it](mailto:gymnasiumscordia@pec.it) web [www.istitutogymnasium.it](http://www.istitutogymnasium.it)

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>trattate e le indicazioni valutative circa la partecipazione e l'impegno di studio dei singoli studenti in vista della definizione del voto/giudizio finale da registrare in pagella;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità.</li> </ul> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>Collaboratore del Coordinatore delle attività didattiche</b></p> <p><b>Saimbene Iriana</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il collaboratore del Coordinatore delle attività didattiche (C.D.), fornisce supporto al suo lavoro nelle attività gestionali quali:</li> <li>• Verifica dell'attuazione delle disposizioni del Coordinatore delle attività didattiche;</li> <li>• Segnalazione al C.D. di qualsiasi problema riguardante l'attività dell'Istituto;</li> <li>• Predisposizione, d'intesa con il C.D. del piano annuale delle attività;</li> <li>• Gestione passaggi/orientamento studenti;</li> <li>• Tenere le relazioni con il personale scolastico al fine di promuovere autonome iniziative tendenti a migliorare gli aspetti organizzativi, comunicativi e logistici;</li> <li>• Tenere le relazioni con le famiglie degli alunni;</li> <li>• Presiedere riunioni informali/formali, su mandato specifico del C.D.</li> <li>• Coordinamento e supervisione in materia di tutela dei dati personali sensibili relativamente agli alunni ed ai lavoratori;</li> <li>• Coordinamento ed attuazione della normativa di igiene e sicurezza sul lavoro e delle relative disposizioni aziendali.</li> </ul> | <p><b>1</b></p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>Coordinatori di Classe</b></p> <p><b>Come da Circ. n. 8 del 17 marzo</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presiedono i consigli di classe in caso di assenza del Coordinatore delle attività didattiche o su suo incarico;</li> <li>• Relazionano sull'andamento didattico-disciplinare della classe nelle sedute di consiglio, o al Coordinatore delle attività didattiche quando le circostanze lo richiedono;</li> <li>• Coordinatore delle attività didattiche quando le circostanze lo richiedono;</li> <li>• Controllano quotidianamente il registro di classe al fine di accertare l'osservanza delle norme dettate dal regolamento di istituto circa il controllo della frequenza degli alunni;</li> <li>• Segnalano all' ufficio di Presidenza casi di svantaggio scolastico, di assenteismo o anomalie di comportamento che incidano sul rendimento scolastico;</li> <li>• Formulano al Coordinatore delle attività didattiche richiesta di convocazione straordinaria del consiglio di classe in caso di necessità;</li> <li>• Curano i rapporti con le famiglie degli alunni sia nei ricevimenti collegiali che individuali;</li> <li>• Coordinano i lavori di programmazione didattica curando la redazione e la consegna alla segreteria del relativo documento da distribuire, poi, in copia, a ciascun membro del Consiglio di classe;</li> <li>• In occasione degli scrutini intermedi e finali eseguono le operazioni preliminari</li> </ul> | <p><b>8</b></p> |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                                             | <p>e/o di svolgimento secondo le disposizioni impartite;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Predispongono gli atti preliminari relativi al Documento del 15 maggio, ne curano la stesura definitiva e la pubblicazione dopo averne accertato la regolarità formale e sostanziale.</li> </ul> |   |
| <p><b>Segretario collegio dei docenti</b></p> <p><b>Saimbene Iriana</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cura la redazione delle delibere del collegio docenti.</li> </ul>                                                                                                                                                                                             | 1 |